

ระเบียบวาระการประชุมสภาเทศบาลตำบลโนนสัง  
สมัยสามัญ สมัยที่ ๒ ครั้งที่ ๑ ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๕  
วันที่ ๒๓ พฤษภาคม ๒๕๖๕  
ณ ห้องประชุมเทศบาลตำบลโนนสัง

เวลา ๐๙.๐๐ น.

.....

ระเบียบวาระที่ ๑ เรื่องประธานแจ้งให้ทราบ

.....  
.....  
.....  
.....

ระเบียบวาระที่ ๒ เรื่องรับรองรายงานการประชุม

(การประชุมสภาเทศบาลสมัยสามัญ สมัยที่ ๑ ครั้งที่ ๑ ประจำปี ๒๕๖๕  
เมื่อวันที่ ๑๔ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๕)

มติที่ประชุม .....

ระเบียบวาระที่ ๓ เรื่องสืบเนื่องจากการประชุมสภาเทศบาลครั้งที่แล้ว  
ไม่มี

ระเบียบวาระที่ ๔ เรื่องเพื่อโปรดทราบ

๔.๑ ประกาศเทศบาลตำบลโนนสัง เรื่องประกาศใช้แผนการดำเนินงานประจำปีงบประมาณ  
พ.ศ. ๒๕๖๕ (เพิ่มเติมครั้งที่ ๑)

ที่ประชุม .....

ระเบียบวาระที่ ๕ เรื่องเพื่อโปรดพิจารณา

๕.๑ เรื่องเปลี่ยนแปลงคำชี้แจง

๕.๑.๑ เปลี่ยนแปลงคำชี้แจงเทศบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ  
พ.ศ. ๒๕๖๕ แผนงานรักษาความสงบภายใน งานเทศกิจ หน้าที่ ๑๐๒/๒๓๑ งบลงทุน  
ค่าครุภัณฑ์ ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์หรืออิเล็กทรอนิกส์

/ข้อความเดิม...

ข้อความเดิม	ข้อความใหม่
<p>จัดซื้อเครื่องพิมพ์แบบฉีดหมึก (inkjet Printer) จำนวน ๑ เครื่อง จำนวน ๖,๓๐๐ บาท เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเครื่องพิมพ์แบบฉีดหมึก (inkjet Printer) โดยมีคุณลักษณะพื้นฐานดังนี้</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- ใช้เทคโนโลยีแบบพ่นหมึก (Inkjet)</li> <li>- มีความละเอียดในการพิมพ์ไม่น้อยกว่า ๑,๒๐๐ x ๑,๒๐๐ Dpi</li> <li>- มีความเร็วในการพิมพ์ร่างขาวสำหรับกระดาษ ขนาด A๔ ไม่น้อยกว่า ๒๓ หน้าต่อนาที (ppm) หรือ ๑๕.๕ ภาพต่อนาที (ipm)</li> <li>- มีความเร็วในการพิมพ์ร่างสีสำหรับกระดาษ ขนาด A๔ ไม่น้อยกว่า ๒๐ หน้าต่อนาที (ppm) หรือ ๑๐.๔ ภาพต่อนาที (ipm)</li> <li>- มีช่องเชื่อมต่อ (Interface) แบบ USB ๒.๐ หรือดีกว่า จำนวนไม่น้อยกว่า ๑ ช่อง</li> <li>- มีถาดใส่กระดาษไม่น้อยกว่า ๑๐๐ แผ่น</li> <li>- สามารถใช้ได้กับ A๓, A๔, Letter, Legal และ Custom</li> <li>- เป็นไปตามเกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานการจัดหาอุปกรณ์และระบบคอมพิวเตอร์กระทรวงดิจิทัลเพื่อเศรษฐกิจและสังคม ฉบับเดือน พฤษภาคม ๒๕๖๓</li> <li>- เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๑๐๙๕ ลงวันที่ ๒๘ พฤษภาคม ๒๕๖๔ เรื่องรูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ - รายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น</li> </ul>	<p>จัดซื้อเครื่องพิมพ์แบบฉีดหมึก (inkjet Printer) จำนวน ๑ เครื่อง จำนวน ๖,๓๐๐ บาท เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเครื่องพิมพ์แบบฉีดหมึก (inkjet Printer) โดยมีคุณลักษณะพื้นฐานดังนี้</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- ใช้เทคโนโลยีแบบพ่นหมึก (Inkjet)</li> <li>- มีความละเอียดในการพิมพ์ไม่น้อยกว่า ๑,๒๐๐ x ๑,๒๐๐ dpi</li> <li>- มีความเร็วในการพิมพ์ร่างขาวสำหรับกระดาษ ขนาด A๔ ไม่น้อยกว่า ๓๒ หน้าต่อนาที (ppm) หรือ ๑๔.๕ ภาพต่อนาที (ipm)</li> <li>- มีความเร็วในการพิมพ์ร่างสีสำหรับกระดาษขนาด A๔ ไม่น้อยกว่า ๒๐ หน้าต่อนาที (ppm) หรือ ๑๐.๔ ภาพต่อนาที (ipm)</li> <li>- มีช่องเชื่อมต่อ (Interface) แบบ USB ๒.๐ หรือดีกว่า จำนวนไม่น้อยกว่า ๑ ช่อง</li> <li>- มีถาดใส่กระดาษไม่น้อยกว่า ๑๐๐ แผ่น</li> <li>- สามารถใช้ได้กับ A๓, A๔, Letter, Legal และสามารถกำหนดขนาดของกระดาษเองได้</li> <li>- เป็นไปตามเกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานการจัดหาอุปกรณ์และระบบคอมพิวเตอร์กระทรวงดิจิทัลเพื่อเศรษฐกิจและสังคม ฉบับเดือน ธันวาคม ๒๕๖๔</li> <li>- เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๑๐๙๕ ลงวันที่ ๒๘ พฤษภาคม ๒๕๖๔ เรื่องรูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ - รายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น</li> </ul>

มติที่ประชุม .....

.....

๕.๑.๒ เปลี่ยนแปลงคำชี้แจงเทศบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ แผนงานสาธารณสุข งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับสาธารณสุข หน้าที่ ๑๕๕/๒๓๑๑ บลงทุน ค่าครุภัณฑ์ ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์หรืออิเล็กทรอนิกส์

ข้อความเดิม	ข้อความใหม่
<p>จัดซื้อเครื่องพิมพ์แบบฉีดหมึกพร้อมติดตั้งหมึกพิมพ์ (Ink Tank Printer) จำนวน ๑ เครื่อง จำนวน ๔,๓๐๐ บาท</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเครื่องพิมพ์แบบฉีดหมึกพร้อมติดตั้งถึงหมึกพิมพ์ จำนวน ๑ เครื่องโดยมีคุณลักษณะพื้นฐานดังนี้</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- มีความละเอียดในการพิมพ์ไม่น้อยกว่า ๑,๒๐๐ x ๑,๒๐๐ dip</li> <li>- มีความเร็วในการพิมพ์ร่างขาวสำหรับกระดาษ A๔ ไม่น้อยกว่า ๑๙ หน้าต่อนาที (ppm) หรือ ๘.๘ ภาพต่อนาที (ipm)</li> <li>- มีความเร็วในการพิมพ์ร่างสีสำหรับกระดาษ A๔ ไม่น้อยกว่า ๑๕ หน้าต่อนาที (ppm) หรือ ๕ ภาพต่อนาที (ipm)</li> <li>- มีช่องเชื่อมต่อ (Interface) แบบ USB ๒.๐ หรือดีกว่า จำนวนไม่น้อยกว่า ๑ ช่อง</li> <li>- มีถาดใส่กระดาษได้ไม่น้อยกว่า ๕๐ แผ่น</li> <li>- สามารถใช้ได้กับ A๓, A๔, letter, Legal และ Custom</li> <li>- เป็นไปตามเกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานการจัดหาอุปกรณ์และระบบคอมพิวเตอร์กระทรวงดิจิทัลเพื่อเศรษฐกิจและสังคม ฉบับเดือน พฤษภาคม ๒๕๖๓</li> <li>- เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๑๐๙๕ ลงวันที่ ๒๘ พฤษภาคม ๒๕๖๔</li> </ul>	<p>จัดซื้อเครื่องพิมพ์แบบฉีดหมึกพร้อมติดตั้งถึงหมึกพิมพ์ (Ink Tank Printer) จำนวน ๑ เครื่อง จำนวน ๔,๐๐๐ บาท</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเครื่องพิมพ์แบบฉีดหมึกพร้อมติดตั้งถึงหมึกพิมพ์ จำนวน ๑ เครื่องโดยมีคุณลักษณะพื้นฐานดังนี้</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- เป็นเครื่องพิมพ์แบบฉีดหมึกพร้อมติดตั้งถึงหมึกพิมพ์ (Ink Tank Printer) จากโรงงานผู้ผลิต</li> <li>- มีความละเอียดในการพิมพ์ไม่น้อยกว่า ๑,๒๐๐ x ๑,๒๐๐ dip</li> <li>- มีความเร็วในการพิมพ์ร่างขาวสำหรับกระดาษ A๔ ไม่น้อยกว่า ๑๙ หน้าต่อนาที (ppm) หรือ ๘.๘ ภาพต่อนาที</li> <li>- มีความเร็วในการพิมพ์ร่างสีสำหรับกระดาษ A๔ ไม่น้อยกว่า ๑๕ หน้าต่อนาที (ppm) หรือ ๕ ภาพต่อนาที (ipm)</li> <li>- มีช่องเชื่อมต่อ (Interface) แบบ USB ๒.๐ หรือดีกว่า จำนวนไม่น้อยกว่า ๑ ช่อง</li> <li>- มีถาดใส่กระดาษได้ไม่น้อยกว่า ๕๐ แผ่น</li> <li>- สามารถใช้ได้กับ A๔, letter, Legal และสามารถกำหนดขนาดของกระดาษเองได้</li> <li>- เป็นไปตามเกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานการจัดหาอุปกรณ์และระบบคอมพิวเตอร์กระทรวงดิจิทัลเพื่อเศรษฐกิจและสังคม ฉบับเดือน ธันวาคม ๒๕๖๔</li> <li>- เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๑๐๙๕ ลงวันที่ ๒๘ พฤษภาคม ๒๕๖๔</li> </ul>

มติที่ประชุม .....

/๕.๑.๓ เปลี่ยนแปลง...

๕.๑.๓ เปลี่ยนแปลงคำชี้แจงเทศบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ แผนงานสาธารณสุข งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับสาธารณสุข หน้าที่ ๑๕๕/๒๓๑ งบลงทุน ค่าครุภัณฑ์ ครุภัณฑ์สำนักงาน

ข้อความเดิม	ข้อความใหม่
<p>จัดซื้อโต๊ะพับ จำนวน ๒ ตัว จำนวน ๕,๐๐๐ บาท เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อโต๊ะพับ จำนวน ๒ ตัว โดยมีคุณลักษณะพื้นฐานดังนี้</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- โต๊ะพับโครงหน้าโพเมกา พับได้ สีขาว</li> <li>- ขนาดความกว้าง ๑๕๐ เซนติเมตร</li> <li>- ความยาว ๖๐ เซนติเมตร ความสูง ๗๕ เซนติเมตร</li> <li>- เป็นไปตามราคาท้องตลาด</li> <li>- เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๑๐๙๕ ลงวันที่ ๒๘ พฤษภาคม ๒๕๖๔</li> </ul>	<p>จัดซื้อโต๊ะพับ จำนวน ๒ ตัว จำนวน ๕,๐๐๐ บาท เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อโต๊ะพับ จำนวน ๒ ตัว โดยมีคุณลักษณะพื้นฐานดังนี้</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- โต๊ะพับโครงหน้าโพเมกา พับได้ สีขาว</li> <li>- ขนาดความกว้าง ๖๐ เซนติเมตร</li> <li>- ความยาว ๑๕๐ เซนติเมตร ความสูง ๗๕ เซนติเมตร</li> <li>- เป็นไปตามราคาท้องตลาด</li> <li>- เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๑๐๙๕ ลงวันที่ ๒๘ พฤษภาคม ๒๕๖๔</li> </ul>

มติที่ประชุม .....

#### ๕.๒ เรื่องโอนงบประมาณ

๕.๒.๑ โอนลดงบประมาณ ตามเทศบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ แผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารทั่วไป หน้าที่ ๑๕/๒๓๑ งบบุคลากร เงินเดือน (ฝ่ายประจำ) เงินเดือนข้าราชการหรือพนักงานส่วนท้องถิ่น งบประมาณตั้งไว้ จำนวน ๒,๗๖๕,๔๙๐ บาท

ขออนุมัติโอนลดงบประมาณ จำนวน ๑๐,๐๐๐ บาท (หนึ่งหมื่นบาทถ้วน) เพื่อโอนเพิ่มตั้งจ่ายรายการใหม่ ดังนี้

๑. โอนเพิ่มตั้งจ่ายรายการใหม่ แผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารทั่วไป งบลงทุน หมวดค่าครุภัณฑ์ ประเภทครุภัณฑ์สำนักงาน โต๊ะทำงานระดับ ๓ - ๖ พร้อมเก้าอี้สำนักงาน งบประมาณ ๕,๐๐๐ บาท

เพื่อจัดซื้อโต๊ะทำงานระดับ ๓ - ๖ พร้อมเก้าอี้สำนักงาน จำนวน ๑ ชุด โดยมีคุณลักษณะพื้นฐาน ดังนี้

- โต๊ะทำงานจากโครงไม้จริงปิดด้วยไม้อัด
- ขนาด ๑๕๐x๘๐x๗๕ เซนติเมตร
- ขาเป็นเหล็กแป้นกลวงสี่เหลี่ยม ทาสีดำ
- เก้าอี้ที่นั่งและพนักพิง บุษพองน้ำ หุ้มหนังเทียม โครงขาเหล็กสีดำ มีพลาสติกรอง ขามีเท้าแขนด้านบนเป็นไม้

- เป็นไปตามราคาท้องตลาด

ขออนุมัติโอนเพิ่ม จำนวน ๕,๐๐๐ บาท (ห้าพันบาทถ้วน)

มติที่ประชุม .....

๒ โอนเพิ่มตั้งจ่ายรายการใหม่ แผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารทั่วไป งบลงทุน  
หมวดค่าครุภัณฑ์ ประเภทครุภัณฑ์สำนักงาน แก้อื้อผู้บริหาร งบประมาณ ๕,๐๐๐ บาท  
เพื่อจัดซื้อแก้อื้อผู้บริหาร จำนวน ๑ ตัว โดยมีคุณลักษณะพื้นฐาน ดังนี้  
- แก้อื้อผู้บริหารสีดำแบบมีล้อเลื่อน มีพนักพิงหลัง มีที่วางเท้าแขน  
- ขนาดกว้างไม่น้อยกว่า ๖๓ เซนติเมตร ลึกไม่น้อยกว่า ๗๗ เซนติเมตร  
สูง ๑๑๒ - ๑๒๐ เซนติเมตร สามารถปรับระดับสูงต่ำได้ ขา ๕ แฉก  
- เป็นไปตามราคาท้องตลาด  
ขออนุมัติโอนเพิ่ม จำนวน ๕,๐๐๐ บาท (ห้าพันบาทถ้วน)

มติที่ประชุม

๕.๒.๒ โอนลดงบประมาณ ตามเทศบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ  
พ.ศ. ๒๕๖๕ แผนงานรักษาความสงบภายใน งานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย หน้าที่  
๑๑๗/๒๓๑ งบดำเนินงาน หมวดค่าวัสดุ วัสดุเครื่องแต่งกาย งบประมาณตั้งไว้  
จำนวน ๑๐๐,๐๐๐ บาท

ขออนุมัติโอนลดงบประมาณ จำนวน ๑๗,๐๐๐ บาท (หนึ่งหมื่นเจ็ดพันบาทถ้วน)  
เพื่อโอนเพิ่มตั้งจ่ายรายการใหม่ ดังนี้

๑. โอนเพิ่มตั้งจ่ายรายการใหม่ แผนงานรักษาความสงบภายใน งานป้องกันและ  
บรรเทาสาธารณภัย งบลงทุน หมวดค่าครุภัณฑ์ ประเภทครุภัณฑ์สำนักงาน แก้อื้อสำนักงาน  
งบประมาณ ๕,๐๐๐ บาท

เพื่อจัดซื้อแก้อื้อสำนักงาน จำนวน ๑ ตัว โดยมีคุณลักษณะพื้นฐาน ดังนี้

- แก้อื้อล้อเลื่อนสามารถปรับระดับสูงต่ำได้ด้วยระบบโซ้คแก๊สลิฟต์
- พนักพิงและเบาะนั่งบุด้วยฟองน้ำ หุ้มหนังเทียม
- สามารถรองรับน้ำหนักได้ไม่น้อยกว่า ๑๐๐ กิโลกรัม
- เป็นไปตามราคาท้องตลาด

ขออนุมัติโอนเพิ่ม จำนวน ๕,๐๐๐ บาท (ห้าพันบาทถ้วน)

มติที่ประชุม

๒. โอนเพิ่มตั้งจ่ายรายการใหม่ แผนงานรักษาความสงบภายใน งานป้องกันและ  
บรรเทาสาธารณภัย งบลงทุน หมวดค่าครุภัณฑ์ ประเภทครุภัณฑ์สำนักงาน ตู้เหล็ก ๒ บาน  
งบประมาณ ๑๒,๐๐๐ บาท

เพื่อจัดซื้อตู้เหล็ก ๒ บาน จำนวน ๒ หลัง โดยมีคุณลักษณะพื้นฐาน ดังนี้

- ขนาด ๒ บาน - มีแผ่นชั้นปรับระดับ ๓ ชั้น - มีมือจับชนิดบิด
- เป็นไปตามมาตรฐานผลิตภัณฑ์อุตสาหกรรม (มอก.)
- เป็นไปตามบัญชีราคามาตรฐานครุภัณฑ์ สำนักงานงบประมาณ ธันวาคม ๒๕๖๔

ขออนุมัติโอนเพิ่ม จำนวน ๑๒,๐๐๐ บาท (หนึ่งหมื่นสองพันบาทถ้วน)

มติที่ประชุม

๕.๓ พิจารณาร่างเทศบัญญัติเทศบาลตำบลโนนสัง เรื่อง การติดตั้งบ่อดักไขมันและบำบัดน้ำเสียในอาคาร พ.ศ. ๒๕๖๕

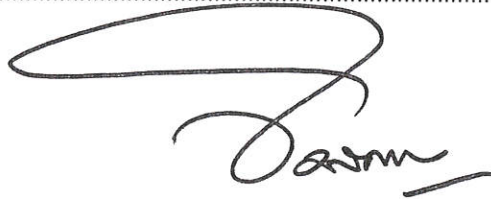
วาระที่ ๑ รับหลักการ

วาระที่ ๒ แปรญัตติ

วาระที่ ๓ ลงมติ

มติที่ประชุม .....

ระเบียบวาระที่ ๖ เรื่องอื่นๆ



(นายอัศัณญ์ เภาวัลย์)

ปลัดเทศบาล/เลขานุการสภาเทศบาล